



mun. Chișinău, str. M. Kogălniceanu, nr.70,
Republica Moldova, MD-2009, tel. (+ 373 22)
22 15 47, tel./fax: (+ 373 22) 22 52 27,
e-mail: info@csj.md

Chișinău, M. Kogalniceanu 70 street,
Republic of Moldova, MD-2009, tel. (+373
22) 22 15 47, tel./ fax: (+373 22) 22 52 27,
e-mail: info@csj.md

DISPOZIȚIE

„05” iunie 2020

nr. 57

*cu privire la măsurile de organizare a activității
Curții Supreme de Justiție, în legătură cu
cazul de COVID-19 confirmat în cadrul Curții*

În temeiul art. 7 alin. (2) din Legea nr.789-XIII din 26.03.1996 cu privire la Curtea Supremă de Justiție,

DISPUN:

1. Începând cu 09 iunie 2020, în cadrul Curții Supreme de Justiție, se instituie regim special de muncă.
2. Prevederile prezentei dispoziții se aplică tuturor categoriilor de personal din cadrul Curții Supreme de Justiție.
3. Curtea Supremă de Justiție va asigura respectarea strictă a următoarelor măsuri de control și combatere a infecției COVID-19:
 - asigurarea respectării distanței sociale pentru personal de minim 1 (unu) metru;
 - respectarea regulilor de igienă a mâinilor;
 - respectarea regulilor de igienă respiratorie;
 - monitorizarea personală de fiecare persoană a stării de sănătate;
 - purtarea măștilor în sediile Curții Supreme de Justiție este obligatorie, în situația în care nu poate fi respectată distanța socială/fizică. Masca trebuie să acopere atât gura, cât și nasul.Prevederile prezentei dispoziții se aplică pentru o perioadă nedeterminată, până la abrogare.
3. Se atrage la serviciu numai personalul strict necesar pentru asigurarea funcționalității instituției, activitatea căruia necesită prezența obligatorie la locul de muncă, ceilalți vor munci la domiciliu.
4. Pentru personalul, activitatea căruia nu necesită prezența obligatorie la locul de muncă, se organizează munca la domiciliu, asigurată la distanță, cu îndeplinirea

atribuțiilor specifice funcției pe care o dețin. Șefii subdiviziunilor vor realiza controlul și evidența necesară a activității acestei categorii de personal. În cazul asistenților judiciari, prezența acestora la serviciu sau munca la domiciliu, va fi decisă de către judecători.

5. Șeful Direcției asigurare organizatorică și economico-administrativă va continua monitorizarea respectării normelor pentru igienizarea și dezinfectarea tuturor spațiilor din sediile Curții Supreme de Justiție.
6. Ședințele de judecată ale Colegiului Penal al Curții Supreme de Justiție, precum și pronunțarea hotărârilor motivate pe cauzele penale fixate pentru data de **08 – 13 iunie 2020** se contramandază, despre ce publicul larg va fi informat pe pagina web a Curții Supreme de Justiție (www.csj.md).
7. Accesul în Curtea Supremă de Justiție a persoanelor terțe, se limitează.
8. Toți justițiabilii și persoanele interesate sunt îndemnate să depună cererile și alte acte prin poștă, sau poștă electronică (info@csj.md).
9. În cazul în care justițiabilii nu au acces la niciunul din mijloacele indicate mai sus, însă se prezintă la sediile Curții Supreme de Justiție pentru depunerea cererilor, serviciul de pază de la intrarea în sediul instanței va anunța persoanele responsabile din cadrul direcției monitorizare și relații cu publicul.
10. În cazul ședințelor de judecată fixate pentru examinare cu prezența părților, accesul acestora în sediul Curții Supreme de Justiție din str. P. Rareș 18 se va permite doar după înregistrarea datelor de identificare a acestora și doar în baza de citație pentru ziua respectivă, aspect ce urmează a fi verificat obligatoriu de către serviciul de pază.
11. Prezența dispoziție se aduce la cunoștința personalului instituției și se publică pe pagina oficială a Curții Supreme de Justiție.
12. Controlul executării prezentei dispoziții se dispune președintelui interimar al Curții Supreme de Justiție și șefului Secretariatului Curții Supreme de Justiție.
13. Se abrogă dispoziția Președintelui interimar al Curții Supreme de Justiție nr. 48 din 18 mai 2020.

Președinte interimar



Vladimir TIMOFTI